CONTRATTO PARTECIPAZIONE ATTIVITÀ PRESSO IL CDI "A. PUNTURIERE"

Tra

Il Centro Diurno Integrato "A. Punturiere" Via G. Marconi 48, Cinisello Balsamo, gestito dalla Società Cooperativa Sociale "Il Torpedone" – Onlus iscritta presso CCIAA di Milano n° 1446642, Reg. Tribunale di Monza n° 0055044, Reg. Prefettizio n° 196 sez. n° 2157 sez. mista, Albo Regionale Coop. Sociali Sez. "A" Fg. 135 n° 270 – Albo Società Cooperative A114048 con sede legale in Cinisello Balsamo, Via Picasso n° 7/11 in persona del Presidente Sig.ra Maria Teresa Consolaro domiciliato per la carica ove sopra, di seguito per brevità indicato come **"La Cooperativa"**;

e

il/la Sig./sig.ra ....., C.F. ....., nato/a a..... ( ) il ....., residente a ..... ( ) in via ..... n°....., Codice Sanitario n° ....., in qualità di OSPITE, di seguito per brevità indicato come "**Ospite/Stipulante/Beneficiario**";

e/o

(da compilare solo se l'obbligazione economica è assunta in via solidale da un terzo e dall'ospite)

il/la Sig./sig.ra ....., C.F. ....., nato/a a .....( ) il ....., residente a ..... ( ) in Via....., n°..... in qualità di ..... stipulante fideiussore obbligato in solido con l'Ospite/dell'Ospite del Centro Diurno Integrato il/la Sig./sig.ra ....., C.F. ....., nato/a a..... ( ) il ....., residente a ..... ( ) in via ..... n°....., di seguito indicato per brevità come "**Terzo/Sottoscrittore/Garante";**

e/o

(*da compilare in caso di tutela/curatela/amministrazione di sostegno*)

il/la Sig./Sig.ra.....,c.f. ....., nato/a a.....(.....) il....., residente a .....(.....) in Via....., n°..... in qualità di.....(tutore/curatore/amministratore di sostegno) dell'Ospite del Centro Diurno Integrato, Sig./Sig.ra..... c.f....., nato a..... il....., residente a..... in Via....., n°..... nominato/a con provvedimento del Tribunale di ..... che si allega al presente contratto quale parte integrante dello stesso, di seguito indicato per brevità come **"Tutore/curatore/amministratore di sostegno";**

PREMESSO CHE:

l'Ospite viene accolto in seguito ad una "Domanda di Ingresso/Ammissione" corredata dai seguenti allegati debitamente compilati e sottoscritti:

A) regolamento CDI;
B) relazione sanitaria con relative schede di valutazione;
C) liberatoria utilizzo foto e video;
D) informativa privacy;
E) fotocopia carta d'identità;
F) fotocopia tessera sanitaria.

L'equipe del Centro diurno, valutati i bisogni della persona anziana in base al grado di autosufficienza o di semi-autosufficienza, ammette l'Ospite nel CDI nel rispetto dei protocolli previsti per l'accettazione della domanda dell'ingresso e dell'accoglienza (protocollo lista di attesa e protocollo presa in carico Ospiti). L'ammissione al CDI viene programmata e accettata dall'Ospite o da sua persona di fiducia (familiare/parente/ADS) che si impegnano alla sottoscrizione del presente contratto.
Al momento dell'ingresso, l'Ospite o il suo familiare è tenuto a presentare i seguenti documenti:

- relazione sanitaria aggiornata con terapia farmacologica in corso;
- elenco aggiornato delle terapie in corso e i farmaci prescritti dal Medico di Medicina Generale che devono essere somministrate nel CDI durante la permanenza;
- presidi utilizzati (pannoloni, ecc…), provvedendo alla ricostituzione delle scorte necessarie;
- indumenti di ricambio (massimo 2).

Assumono la qualifica di garanti ed obbligati al relativo pagamento l'Ospite stesso e le seguenti persone:
a) il sottoscritto Utente, Sig./Sig.ra ……;
b) il/la Sig./sig.ra …….., C.F. ……, nato/a a ……( ) il ……, residente a …….. ( ) in Via…….., n°….. in qualità di ……., stipulante obbligato in solido con l'Ospite, di seguito indicato come sottoscrittore;

si conviene e si stipula quanto segue:

1. **Premesse ed allegati.**
   Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

1.1 A seguito dell'accettazione della domanda presentata unitamente alla documentazione clinica in data **……..**, con il presente atto il sottoscritto/a **Ospite** chiede per sé l'inserimento presso il CDI "A. Punturiere" (*da compilare solo se c'è un terzo coobbligato in via solidale*), dichiarando che:

- l'obbligazione economica viene assunta in via solidale dal **Terzo** che sottoscrive il presente contratto di ingresso per accettazione e assunzione solidale delle correlative obbligazioni;
- e/o il **tutore/curatore/amministratore di sostegno** chiede in nome e per conto dell'**Ospite** l'ingresso presso il CDI in conformità al provvedimento del Tribunale di …… che si allega al presente contratto quale parte integrante dello stesso.

L'Ente ha verificato al momento dell'ingresso che l'Ospite ha le caratteristiche e manifesta le condizioni di bisogno previste per i Centri Diurni Integrati, assicurando per l'inserimento in struttura che la presa in carico avviene secondo criteri di appropriatezza, favorendo la continuità assistenziale e precisando che eventuali situazioni complesse saranno comunicate alla ATS o al Comune.

2. **Oggetto del contratto.**
   Il presente contratto regola i rapporti giuridici ed economici tra le parti contraenti derivanti dall'erogazione e fruizione di prestazioni di assistenza socio sanitaria semiresidenziale che l'Ospite/lo Stipulante e/o il Terzo/Sottoscrittore/Sottoscrittori richiedono e che la Cooperativa si impegna ad erogare, avendo preso visione, ante il presente atto, della situazione sanitaria, economica/sociale dell'Ospite/Stipulante/Beneficiario o del/dei Terzo/Sottoscrittore/Sottoscrittori.

2.1 La Cooperativa si impegna ad accogliere presso il CDI l'Ospite e a fornirgli appropriata assistenza socio-sanitaria semiresidenziale secondo quanto previsto dalla normativa della Regione Lombardia applicabile ai gestori di CDI accreditati, nonché da quanto previsto dalla Carta dei Servizi e Regolamento del Centro.

3. **Adempimenti a carico della Cooperativa/CDI.**
   Il CDI si impegna:
   a) a redigere uno specifico piano di assistenza individualizzato (PAI) predisposto dall'equipe multidisciplinare;

b) a redigere il fascicolo socio-sanitario nel quale saranno documentati gli eventi riguardanti lo stato di salute e ove saranno registrati i trattamenti terapeutici, assistenziali, riabilitativi effettuati e gli eventuali ricoveri ospedalieri, il tutto obbligandosi a rispettare i protocolli assistenziali in essere all'interno della Struttura;

c) a rilasciare in tempo utile specifiche certificazioni attestanti il pagamento della retta e la sua quantificazione, per consentire la deducibilità fiscale della spesa sanitaria ai sensi della vigente normativa;

d) a stipulare idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile a garanzia dei danni che possono accadere agli Ospiti / Stipulanti/Beneficiari od a terzi derivanti dall'esecuzione del presente contratto. La cooperativa si impegna a mantenere nel tempo garanzie assicurative equivalenti e ad estendere tale copertura a danni cagionati in conseguenza di un fatto accidentale e/o imputabile a negligenza, imprudenza o imperizia (ovvero a colpa) e ad esimere terzi da eventuali franchigie contenute nel contratto assicurativo;

e) a rendere nota all'Ospite ed ai Terzi/Sottoscrittori la Carta dei Servizi;

f) a rispettare tutti i protocolli assunti con la Regione Lombardia e l'ATS di riferimento e ad assolvere a tutti gli obblighi derivanti dalla normativa vigente.

4. Adempimenti a carico dell'Ospite/Stipulante/Beneficiario e/o del Terzo/Sottoscrittore/ Sottoscrittori.

4.1 L'Ospite/Stipulante/Beneficiario si impegna in particolare a:

a) mantenere il proprio Medico di Base che è il medico di riferimento;

b) rispettare il regolamento di ospitalità che è parte integrante del presente contratto;

c) tenere un comportamento rispettoso della personalità altrui;

d) avere la massima cura degli arredi e delle attrezzature della struttura;

e) concedere la sua collaborazione al fine di consentire nei suoi confronti la massima attenzione sia sanitaria che di socializzazione all'interno della struttura;

f) provvedere alla dotazione di biancheria personale, abbigliamento nonché generi voluttuari dell'Ospite;

g) non introdurre o far introdurre al Centro, alimenti (non preventivamente autorizzati dallo staff medico);

h) non abbandonare per nessun motivo la struttura se non a seguito di esplicita autorizzazione della Direzione Sanitaria e comunque sempre accompagnato; nel caso in cui l'Ospite voglia uscire dal CDI prima del normale termine della giornata senza essere accompagnato, lo farà esclusivamente a seguito di liberatoria firmata che solleva il Centro da qualsiasi responsabilità;

i) non fumare in nessun luogo della struttura sia esso interno che esterno;

j) consentire ad altri degenti di esprimere e praticare il loro credo religioso.

4.2 Il Terzo/Sottoscrittore/Sottoscrittori si impegnano in particolare a:

a) rispettare il regolamento di ospitalità che è parte integrante del presente contratto;

b) non interferire nelle pratiche medico-sanitarie e farmacologiche destinate alla salute dell'Ospite / Stipulante/Beneficiario;

c) non interferire nello svolgimento delle pratiche assistenziali giornaliere dirette al benessere dell'Ospite / Stipulante/Beneficiario;

d) non introdurre in Istituto, alimenti (non preventivamente autorizzati dallo staff medico), apparecchiature elettriche, farmaci, bevande alcoliche, sigari, sigarette, tabacco o altre sostanze nocive se non nel rispetto delle procedure previste;

e) non propagandare, non favorire, non far proselitismo, all'interno dell'Istituto, di idee politiche, sociali e religiose non già presenti in maniera naturale in ciascun individuo Ospite o Lavorante, per le quali essi hanno il diritto di libero pensiero e professione;

f) ad essere solidale con l'Ospite /Stipulante/Beneficiario, sia nei suoi impegni finanziari legati alla retta, sia nei suoi bisogni personali di affetto e sostegno morale;

g) ad essere unico soggetto decisionale, qualora l'Ospite / Stipulante/Beneficiario (a parere medico, psichiatrico) non sia nella condizione di libero arbitrio, in questioni legali e di urgenza sanitaria, che impongano rapidi ed essenziali provvedimenti alla tutela della salute e della dignità dello stesso.

5. **Pagamento della retta ed eventuali spese sanitarie non comprese in essa.**
L'Ospite e/o il Terzo si obbliga/obbligano al pagamento della retta, come meglio specificato al punto 8. L'Ospite e/o il Terzo dichiara/dichiarano di farsi carico inoltre delle eventuali spese sanitarie non comprese nella retta giornaliera.

6. **Variazioni e modifiche.**
L'Ospite e/o il Terzo prende/prendono atto del fatto che nel corso dell'inserimento la retta possa subire delle variazioni. L'Ente si riserva la facoltà di aumentare la retta sulla base dell'aumento dell'indice ISTAT, dei maggiori oneri derivanti dagli aumenti contrattuali del personale, dei maggiori oneri derivanti dagli adeguamenti a normative nazionali e regionali. Dette variazioni devono essere comunicate per iscritto, ai sensi del successivo art. 11, all'Ospite e/o al Terzo per iscritto almeno 30 giorni prima dell'applicazione delle nuove tariffe, dando quindi allo stesso la facoltà di dichiarare accettata la nuova retta oppure recedere dal presente contratto nei termini di cui all'art. 8.
Eventuali richieste di modifica di orari presenza e/o prestazioni concordate precedentemente dovranno essere richieste dall'Ospite e/o dal Sottoscrittore, tramite comunicazione scritta, e sarà facoltà della Cooperativa accogliere tali richieste, tenuto conto delle eventuali conseguenti problematiche organizzative gestionali.

7. **Retta ed altri oneri finanziari a carico dell'Ospite – Certificazione rette ai fini fiscali.**
La retta giornaliera a carico dell'Ospite e/o del Terzo è di Euro ..... al netto del contributo sanitario regionale e con l'applicazione del bollo previsto dalla normativa vigente in materia.
La retta giornaliera del C.D.I. per la frequenza è definita in questo modo:

- la quota giornaliera di € 25,50 al lordo di eventuali contributi comunali più IVA 5% se la frequenza è dalle ore 9 alle ore 17.00;
- la quota oraria di € 7,15 al lordo di eventuali contributi comunali più IVA 5% se la frequenza è a ore.

Le parti concordano che la fattura emessa dalla Cooperativa sarà intestata all'Ospite.

8.1 Per eventuali chiusure, programmate dalla Cooperativa, le attività del CDI sono sospese; nulla è dovuto da parte dell'Ospite.
Nulla è dovuto anche nel caso in cui l'Ospite non frequenterà il mese di agosto. Nel caso in cui l'Ospite dia per certa la propria presenza nel mese di agosto, avrà tempo entro e non oltre il 15 luglio per disdire la propria partecipazione. Se tale comunicazione dovesse pervenire oltre tale data, l'Ospite sarà tenuto a pagare comunque la quota di mantenimento posto.

8.2 Prestazioni garantite all'Ospite/Stipulante/Beneficiario.
Nella retta sono inclusi i seguenti servizi:

a) assistenza medica/contatti con il MMG;
b) consulenza specialistica geriatrica;
c) assistenza infermieristica (terapie e piccole medicazioni);
d) attività polidimensionali di rieducazione cognitiva e fisica di gruppo e/o individuale;
e) fisioterapia e riabilitazione di gruppo e/o individuale;
f) attività di riabilitazione cognitiva comportamentale per Alzheimer;
g) attività di riabilitazione fisica, motoria, cognitiva e della voce specifica per anziani con morbo di Parkinson;
h) supporto psicologico individuale e/o di gruppo per ospiti e famigliari;
i) attività ricreative di aggregazione e di socializzazione;

j) segretariato sociale;
k) bagno assistito/igiene personale.

Tali prestazioni saranno attivate nel rispetto delle indicazioni P.A.I. (Progetto Assistenza Individuale), condiviso con i famigliari.

Nella retta sono esclusi i seguenti servizi che si riportano di seguito con i relativi costi: accompagnamento da e per il Centro e pranzo. Per il servizio di accompagnamento da e per il Centro, se richiesto, sarà dovuto un costo giornaliero di importo pari a € 11,42 più IVA 5% (tratta comunale) € 13,32 più IVA 5% (tratta extra comunale); per il pranzo, se richiesto, è previsto un costo giornaliero di € 7,14 più IVA 5%.

Le variazioni dei suddetti costi devono essere comunicate per iscritto ai sensi del successivo art.14.

Le assenze temporanee diverse dai ricoveri ospedalieri dell'ospite sono disciplinate come segue:

l'Ospite o il Sottoscrittore è tenuto ad avvisare telefonicamente in caso di assenza.

Eventuali lunghi periodi di assenza volontaria (per viaggi, ferie o motivi familiari e personali) devono essere comunicati in forma scritta dal Sottoscrittore al massimo entro 15 giorni precedenti all'evento.

Per i periodi di assenza, nulla è dovuto per il trasporto e per il pasto; invece il costo della frequenza sarà dovuto per il mantenimento posto; solo dopo il quindicesimo giorno di assenza continuativa verrà riconosciuto uno sconto del 15%.

8.3. A fronte del pagamento della retta l'Ente si impegna, ai sensi della normativa vigente, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alla stipula e al mantenimento dell'assicurazione per la responsabilità civile conforme alla normativa vigente nazionale e regionale;
- alla predisposizione e aggiornamento della documentazione sanitaria e socio sanitaria;
- alla diffusione della carta dei servizi.

8.4. Ai sensi dell'art. 1783-1786 c.c. l'Ente risponde:

1) quando le cose dell'ospite gli sono state consegnate in custodia;

2) quando ha rifiutato di ricevere in custodia cose che aveva, ai sensi degli artt. 1783-1786 c.c., l'obbligo di accettare.

L'Ente si impegna, in conformità alla normativa nazionale e regionale vigente, a rilasciare la certificazione della retta ai fini fiscali, per i servizi che prevedono la compartecipazione al costo da parte dell'utente, entro i tempi utili per la presentazione della dichiarazione dei redditi.

L'Ente si impegna, altresì, ad assolvere a tutti gli obblighi che, a prescindere dal richiamo nel presente contratto, derivino dalla L. R. 3/2008 s.m.i. e/o dalla normativa vigente.

9. Termini e modalità di pagamento della retta.

Il pagamento della retta dovrà essere effettuato entro 5 giorni dalla ricezione della fattura tramite bonifico bancario. La fattura sarà emessa alla fine mese del periodo di fatturazione.

Ogni altra modalità di pagamento diversa da quella sopraccitata, dovrà essere concordata con la Cooperativa.

10. Mancato pagamento.

In caso di mancato pagamento nei termini stabiliti sopra, l'Ospite e/o il Terzo è tenuto/sono tenuti a corrispondere gli interessi di ritardato pagamento nella misura di legge e, comunque, in caso di mancato pagamento entro il 15° giorno dalla scadenza, la Società Cooperativa Sociale "Il Torpedone" si riserva di comunicare la risoluzione del contratto e l'Ospite ha l'obbligo di lasciare il Centro Diurno Integrato entro 5 giorni.

Qualora l'ospite venga dimesso per ritardato o mancato pagamento, in ottemperanza alla normativa vigente, l'Ente si attiva affinché le dimissioni avvengano in forma assistita dal Comune o dalla ATS.

11. Recesso dell'Ospite/Terzo.

Qualora l'Ospite e/o il Terzo intenda/intendano recedere dal presente contratto, dovrà/ dovranno dare preavviso all'Ente con comunicazione scritta almeno 15 giorni prima della data determinata ed entro il medesimo termine l'Ospite deve lasciare il Centro Diurno Integrato. Il mancato rispetto del termine di preavviso comporta il pagamento di un'indennità pari a 15 giorni della retta applicata all'Ospite.

In caso di decesso la retta viene calcolata come segue: verrà calcolata in base alle giornate usufruite.

Resta fermo l'obbligo da parte dell'Ospite e/o del Terzo di corrispondere le eventuali rette arretrate e maturate fino alla data indicata nella disdetta come termine dell'ingresso o, in caso di ritardo nell'allontanamento dell'Ospite, fino al giorno della dimissione dello stesso.

12. Recesso della Cooperativa.

L'Ente ha facoltà di recedere dal presente contratto e di dimettere l'Ospite qualora, sentito il parere del Responsabile Sanitario del CDI, si verifichi l'instaurarsi di patologie che non permettano una positiva permanenza dell'Ospite nel CDI. In tal caso la Cooperativa si attiverà perché le dimissioni avvengano in forma assistita contattando il Comune di appartenenza dell'Ospite e/o altre strutture idonee.

Resta fermo l'obbligo da parte dell'Ospite e/o del Terzo di corrispondere le eventuali rette arretrate e maturate fino alla data di dimissioni.

13. Importo della retta.

Il calcolo della retta decorre dalla data di ingresso dell'Ospite nel Centro Diurno Integrato e fa fede quella riportata nel fascicolo socio assistenziale.

14. Modifiche al contratto, della carta dei servizi e del regolamento.

Eventuali modifiche al presente contratto hanno efficacia solo ove apportate per iscritto e sottoscritte da entrambe le parti, salvo gli artt. 1.1., 4.1., 5, 6, 10 e 11 del presente contratto. Resta inteso che eventuali modifiche alla normativa vigente devono intendersi automaticamente recepite dal presente contratto.

In caso di emanazione di disposizioni aventi forza di legge o di provvedimenti amministrativi regionali incidenti sul contenuto del presente contratto, sul Regolamento o sulla Carta dei Servizi del Centro, questi devono ritenersi automaticamente modificati ed integrati.

Qualora le modifiche non fossero condivise, i Sottoscrittori o l'Ospite potranno recedere dal presente contratto, ai sensi dell'art. 11.

La Cooperativa può in qualsiasi momento introdurre modifiche al Regolamento e alla Carta dei Servizi, nonché all'importo delle tariffe che in tal caso dovranno essere comunicate per iscritto ai sensi del successivo art. 8, all'Ospite e al sottoscrittore almeno 15 giorni prima dell'applicazione delle nuove tariffe, dando quindi allo stesso la facoltà di recedere dal presente contratto.

15. Durata contratto.

Il presente contratto ha durata illimitata e non può essere ceduto dalle parti, salvo che con il consenso scritto delle stesse parti.

16. Foro competente.

In caso di controversie sul contenuto, sulla esecuzione e sull'eventuale risoluzione del presente contratto, ivi compresi i rapporti di natura economica, le parti eleggono, di comune accordo come foro esclusivo, quello di Milano.

17. Mezzi di tutela dei diritti dell'utente.

Il Sottoscrittore e, nei limiti delle sue capacità d'intendere, l'Ospite, sono stati informati e dichiarano di essere a conoscenza che, qualora venga occupato un posto accreditato dalla Regione, hanno facoltà

di rivolgersi, per ogni eventuale necessità, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico e all'Ufficio di Pubblica Tutela dell'A.T.S. di Milano.

18. Trattamento dei dati personali.

La Cooperativa si impegna a trattare i dati personali dei sottoscrittori e dell'Ospite nel rispetto della vigente normativa finalizzata alla gestione ed esecuzione del contratto ed al rispetto della privacy dell'ospite ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i.

In particolare, per quanto attiene ai dati idonei a rivelare lo stato di salute dell'Ospite, la Cooperativa si impegna a dare comunicazione, per il tramite di un medico o suo delegato, solo all'Ospite e alle altre persone eventualmente aventi diritto.

ALLEGATI E DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

1. Il Regolamento del C.D.I., e della Carta dei Servizi costituiscono allegati al presente contratto e, con la sottoscrizione da parte dei Sottoscrittori, viene a formare parte integrante e sostanziale.
2. I Sottoscrittori dichiarano di aver ricevuto prima della stipula del presente contratto, con anticipo sufficiente a prenderne comoda visione, la Carta dei Servizi, il modulo di segnalazione suggerimenti, reclami, encomi ed il Regolamento.

Letto, confermato, sottoscritto in duplice originale

Cinisello Balsamo, ...

L'Ospite

Il Terzo/Sottoscrittore

L'Ente

Le clausole indicate ai n. **16. Foro competente. 13. Importo della retta. 12. Recesso della Cooperativa. 11. Recesso dell'Ospite/Terzo. 10. Mancato pagamento. 7. Variazioni e modifiche.** del presente atto devono intendersi conosciute ed espressamente approvate per iscritto dalle parti, ai sensi dell'art. 1341, comma 2 del c.c.

Cinisello Balsamo, ...

L'Ospite

Il Terzo/Sottoscrittore

L'Ente